ALL INDIA INSTITUTE OF MEDICAL SCIENCES, NEW DELHI
OFFICE OF DIRECTOR

F. No. 40-30/2022-Estt.I 31.12.2022

OFFICE MEMORANDUM

Sub: Meeting with Director, AIIMS - 8 A.M. to 9 A.M.

With a view to encourage free flow of thoughts and to remove any access barriers, it has been decided to designate **8 A.M. to 9 A.M.** as the open meeting time, during which the students & staff of AIIMS, New Delhi can meet the undersigned without any appointment. For the convenience of all, the weekly slots have been divided as follows:

- **Sunday**: Undergraduate & PhD Students
- **Monday**: Faculty
- **Tuesday**: Nursing Staff
- **Wednesday**: Allied Health Professionals
- **Thursday**: Outsourced Staff
- **Friday**: All other staff
- **Saturday**: Postgraduate Students & Senior Residents

It is encouraged that this time slot be used to discuss innovative ideas & suggestions with the undersigned. Practical suggestions for enhancement of patient care, academics, research and good governance at AIIMS shall be highly appreciated. Interpersonal issues or personal grievances which are already under consideration of administration/ any committee / Ministry, etc. should not be brought up for discussion during these meetings to enable efficient utilization of this time.

31/12/22

Prof. M Srinivas
Director

Distribution: (with a request to also circulate it to all officials under their control)

1. Dean/s (Academic, Research, Examination)
2. Addl. Director (Admin)
3. Medical Superintendent (AIIMS)
4. Chiefs' of all Centres / Head, NCI Jhajjar
5. Heads' of all Departments
6. Sr. Financial Advisor
7. Deputy Secretary
8. SE AIIMS / SE NCI

निदेशक कार्यालय
अखिल भारतीय आयुर्विज्ञान संस्थान
अंसारी नगर, नई दिल्ली-110029

फा.सं.40-30/2022-स्था.I(नि.का.) दिनांक : 30 दिसंबर, 2022

<u>कार्यालय ज्ञापन</u>

विषय : निदेशक अ.भा.आ.सं. के साथ भेंटवार्ता - प्रातः 8.00 से 9.00 बजे तक।

संस्थान में विचारों की मुक्त अभिव्यक्ति को प्रोत्साहित करने तथा किसी भी प्रकार की अभिगमन संबंधी बाधाओं को दूर करने के लिए निदेशक अ.भा.आ.सं. द्वारा संस्थान के सदस्यों के लिए एक खुली भेंटवार्ता आयोजित करने हेतु **प्रातः 8.00 से 9.00** बजे का समय निर्धारित करने का निर्णय लिया गया है, जिसके दौरान एम्स, नई दिल्ली के छात्र एवं कर्मचारीगण बिना किसी निर्धारित समय (अपाइंटमेंट) के अधोहस्ताक्षरी से मिल सकते हैं। सभी की सुविधा को ध्यान में रखते हुए, साप्ताहिक स्लॉट को निम्नानुसार विभाजित किया गया है :

- **रविवार** : स्नातकपूर्व एवं पीएच.डी. छात्र
- **सोमवार** : संकाय-सदस्य
- **मंगलवार** : नर्सिंग कर्मचारी
- **बुधवार** : संबद्ध स्वास्थ्य अधिकारी/कर्मचारी
- **गुरुवार** : आउटसोर्स कर्मचारी
- **शुक्रवार** : अन्य सभी कर्मचारीगण
- **शनिवार** : स्नातकोत्तर छात्र एवं वरिष्ठ रेज़िडेंट

यह आशा की जाती है कि इस निर्धारित समय स्लॉट का इस्तेमाल अधोहस्ताक्षरी के साथ नवीन विचारों और सुझावों पर चर्चा करने के लिए किया जाए। एम्स में रोगी उपचार, शैक्षिक, अनुसंधान तथा सुशासन को बढ़ावा देने संबंधी व्यावहारिक सुझावों को अत्यधिक प्रोत्साहन दिया जाएगा। ऐसे निजी मुद्दे अथवा व्यक्तिगत शिकायतें, जो पहले से ही प्रशासन/किसी समिति/मंत्रालय के अंतर्गत विचाराधीन हैं, उन विषयों पर इन बैठकों के दौरान चर्चा न की जाए ताकि इस समय का सदुपयोग किया जा सके।

श्रीनिवास 30/12/2022

(प्रो. एम. श्रीनिवास)
निदेशक

वितरण: (इसे अपने नियंत्रणाधीन सभी अधिकारियों को परिचालित करने के अनुरोध सहित)
1. संकायाध्यक्ष (शैक्षिक, अनुसंधान, परीक्षा)
2. अपर निदेशक (प्रशासन)
3. चिकित्सा अधीक्षक (एम्स)
4. सभी केंद्र प्रमुखगण/अध्यक्ष, एनसीआई, झज्जर
5. सभी विभागाध्यक्षगण
6. वरिष्ठ वित्त सलाहकार
7. उप-सचिव
8. अधीक्षण अभियंता, एम्स/अधीक्षण अभियंता, एनसीआई